

Zasady i kryteria rekrutacji na zajęcia w MDK w Trzciance

1. W zajęciach Młodzieżowego Domu Kultury w Trzciance mogą brać udział dzieci w wieku przedszkolnym, szkolnym, młodzież do 26 roku życia, zgodnie z zapotrzebowaniem środowiska, zamieszkała na terenie powiatu czarnkowsko-trzcianeckiego lub ucząca się w szkołach ponadpodstawowych, których organem prowadzącym jest powiat czarnkowsko-trzcianecki.
2. Kandydaci zamieszkali poza powiatem czarnkowsko-trzcianeckim (spełniający pozostałe kryteria) mogą być przyjęci na zajęcia organizowane w Młodzieżowym Domu Kultury w Trzciance, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego MDK dysponuje wolnymi miejscami na te zajęcia.
3. Na wybrane zajęcia kandydata niepełnoletniego zapisuje rodzic lub opiekun prawny, a kandydat po ukończeniu 18 roku życia zapisuje się samodzielnie, składając wymagane przez placówkę deklaracje uczestnictwa:
deklarację o kontynuacji uczestnictwa w zajęciach MDK w Trzciance
deklarację uczestnictwa w zajęciach MDK w Trzciance
regulamin uczestnika zajęć
4. Informacje dotyczące rekrutacji oraz wzory deklaracji są umieszczane na stronie internetowej MDK w Trzciance oraz w sekretariacie placówki.
5. W Młodzieżowym Domu Kultury w Trzciance organizuje się zajęcia z obszaru artystyczno-kulturowego (sekcja wokalnoinstrumentalna, sekcja plastyczna, sekcja teatralnorecytatorska i sekcja taneczna) oraz z obszaru sportoworekreacyjnego (modelarstwo).
6. Komisję rekrutacyjną powołuje Dyrektor MDK w Trzciance
7. Skład komisji rekrutacyjnej: jest ustalony podczas pierwszego posiedzenia RP poświęconego organizacji roku szkolnego.
8. Zadania Komisji Rekrutacyjnej:
 - Ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego
 - Przyjmowanie dokumentów kandydatów do MDK w Trzciance i czuwanie nad ich kompletnością
 - Udzielenie zainteresowanym wyczerpujących informacji na temat przebiegu rekrutacji

KRYTERIA REKRUTACJI

- Postępowanie rekrutacyjne na zajęcia w MDK w Trzciance przeprowadza się na wolne miejsca na danych zajęciach lub na nowopowstałe zajęcia organizowane przez placówkę.
- Aktualni uczestnicy zajęć, którzy zamierzają kontynuować udział w zajęciach w następnym roku szkolnym, nie przechodzą postępowania rekrutacyjnego, a jedynie składają deklarację o kontynuowaniu uczestniczenia w danych zajęciach.
- Jeżeli liczba złożonych wniosków nie jest większa aniżeli liczba wolnych miejsc na danych zajęciach kandydaci zostają wpisani na listę uczestników zajęć wg kolejności zgłoszeń.
- W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc na zajęcia organizowane w MDK w Trzciance na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria główne określone w ustawie o systemie oświaty:

W przypadku dzieci i młodzieży:

- a. wielodzietność rodziny kandydata;
- b. niepełnosprawność kandydata;
- c. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- d. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- e. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- f. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- g. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

W przypadku osób pełnoletnich:

- a. wielodzietność rodziny kandydata;
- b. niepełnosprawność kandydata;
- c. niepełnosprawność dziecka kandydata;
- d. niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę;
- e. samotne wychowywanie dziecka przez kandydata;

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego organ prowadzący w późniejszym terminie określi kryteria dodatkowe.

Sposób przeliczania kryteriów na punkty:

W przypadku dzieci i młodzieży:

- | | |
|--|-----------|
| a. wielodzietność rodziny kandydata; | - 0-1pkt. |
| b. niepełnosprawność kandydata; | - 0-1pkt. |
| c. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata; | - 0-1pkt. |
| d. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata; | - 0-1pkt. |
| e. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata; | - 0-1pkt. |
| f. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie; | - 0-1pkt. |
| g. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą. | - 0-1pkt. |

W przypadku osób pełnoletnich:

- a. wielodzietność rodziny kandydata; - 0-1pkt.
- b. niepełnosprawność kandydata; - 0-1pkt.
- c. niepełnosprawność dziecka kandydata; - 0-1pkt.
- d. niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę; - 0-1pkt.
- e. samotne wychowywanie dziecka przez kandydata; - 0-1pkt.

9. Szczegółowe zasady rekrutacji

- kandydat składa wniosek o przyjęcie do sekretariatu oraz zgłasza się do nauczyciela prowadzącego zajęcia;
- nauczyciel zapisuje kandydata na listę zajęć, sprawdza predyspozycje kierunkowe oraz przydziela do konkretnej grupy;
- w przypadku, gdy nauczyciel stwierdzi, podczas rozmowy, że kandydat nie spełnia warunków określonych w Statucie MDK lub w Regulaminie danej pracowni /np. granica wiekowa/ wpisuje kandydata na swoją listę z adnotacją „nie podlega rekrutacji”;
- nauczyciel prowadzący zajęcia zobowiązany jest dostarczyć ww. listę kandydatów do sekretariatu w terminie ustalonym podczas posiedzenia RP;
- jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami w stałych formach zajęć, dyrektor przeprowadza rekrutację uzupełniającą;
- **rekrutacja uzupełniająca** – II etap rekrutacji prowadzony jest od 1ok. połowy września do końca roku szkolnego, nowi uczestnicy mogą być przyjmowani do placówki w ciągu roku szkolnego na wniosek rodziców, opiekunów prawnych lub samego kandydata , o ile jest pełnoletni, złożony do Dyrektora MDK. Decyzję o przyjęciu nowego uczestnika w ciągu roku szkolnego podejmuje dyrektor MDK w uzgodnieniu z nauczycielem prowadzącym daną formę zajęć.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowane przepisy wynikające z Ustawy o Systemie Oświaty oraz inne przepisy ustaw i aktów prawnych wydanych na ich podstawie.

Regulamin obowiązuje od 9 maja 2022 roku, z uwzględnieniem ewentualnych czasowo wprowadzonych zmian zawierających stosowanie przepisów regulujących zasady rekrutacji i funkcjonowania jednostki w czasie pandemii covid-19.

